

GOBIERNO
DE TODOSGOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

San Francisco de Campeche, Cam., a 30 de octubre de 2025

TARJETA INFORMATIVA DE DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES (oficina central)

Asunto: Remito orden de compra OC-0239/2025, OC-0242/2025, OC-0243/2025, OC-0244/2025, OC-0245/2025, OC-0248/2025

De: Concepción Chávez Ramos. Directora General de Recursos Materiales de la SAFIN

Para: Mtra. Gludivina del Rocío Arévalo Santiago. Titular de la Unidad Administrativa de la SAFIN.

En atención a los oficios número SAFIN03/SSAyF/UA/3416/2025, SAFIN03/OT/ST/0140/2025, SAFIN03/PP/PRO/0385/2025 mediante el cual solicita la adquisición de diversos materiales, sirva la presente para remitir las ordenes de compra para su entrega a los proveedores adjudicados conforme lo siguiente:

OC-0239- Proveedor: Aurelio Alberto Medina Sosa

OC-0242- Proveedor: Carlos Hernandez Castillo

OC-0243- Proveedor: José Carlos Rodríguez Tagan

OC-0244- Proveedor: José Carlos Rodríguez Tagan

OC-0245- Proveedor: Aurelio Alberto Medina Sosa

OC-0248- Proveedor: Iueth Berenice Ruiz Huchin

Es importante señalar, que de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Campeche, será responsabilidad de las Dependencias revisar la orden de pedido que les sea remitida, verificando que se ajuste a su solicitud, así como entregar el documento con oportunidad al proveedor seleccionado, para evitar variación de precios; recabando en el acto, en una copia del documento: fecha, nombre y firma del proveedor o su representante legal, remitiendo posteriormente éste a la Dirección General de Recursos Materiales, en el plazo de dos días hábiles, para efectos de seguimiento y vigilancia. Adicionalmente, deberá verificar que los bienes adquiridos se entreguen en las cantidades y características establecidas conforme los requerimientos.

En caso de que la orden de compra o servicios no se ajuste a lo requerido o presente anomalías, la Dependencia deberá comunicar tal situación a la Dirección General de Recursos Materiales en un término no mayor de diez días hábiles a partir de la recepción del presente.

No omito manifestar, que anexo formato de actas de entrega-recepción números 0636/2025, 0633/2025, 0634/2025, 0635/2025, 0630/2025 y 0629/2025 la cual deberá ser remitida a esta unidad administrativa debidamente firmada, para estar en condiciones de proceder con el trámite de pago.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

C.c.p. Jezrael Isaac Larracilla Pérez.-Secretario de Administración y Finanzas

C.c.p. Mtro. Luis Ángel Hernández García.-Subsecretario de Administración y Finanzas de la SAFIN.

C.c.p. C.P. Keila Berenice Aguirre Ara.-Directora General de Programación de la SAFIN

C.c.p. L.D. Uriel Alonso Perez Estrella.-Secretario Técnico

C.c.p. L.A.F. Victor Manuel Saravia Pacheco.-Director de Adquisiciones de la SAFIN

ATENTAMENTE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD ADMINISTRATIVA03 NOV 2025
14121
Firma manuscrita: Carlos Rodríguez Tagan
Firma manuscrita: Fredy Aguirre