



ACUSE

GOBIERNO
DE TODOS



SAFIN
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

Número de oficio: SAFIN03/OT/UTR/0037/2026

Asunto: Informe Anual de Datos Personales 2025.

San Francisco de Campeche, Cam., a 3 de febrero de 2026

M.A.P. Néstor Cervera Cámara

Comisionado Presidente de la COTAIPEC

Presente

En atención al **Oficio No. COTAIPEC/DPDP/001/2025**, recibido de manera electrónica a través del correo oficial de transparencia, relativo al Informe Anual de Derechos ARCO, por este conducto, tengo a bien remitir a usted, 6 fojas útiles que contienen el **INFORME ANUAL DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO DEL EJERCICIO FISCAL 2025**, en los formatos debidamente requisitados para tal fin, en cumplimiento con las obligaciones en materia de protección de datos personales y de conformidad con el artículo 44 fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 49 fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso Pública del Estado de Campeche y, numeral Quinto de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche, informe aprobado por el Comité de Transparencia de la Intitución.

Con grato aprecio y estima, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Carlos Tomas Silva Duarte

Titular de la Unidad de Transparencia de la SAFIN

	
COTAIPEC Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	
Fecha: 03/02/26	Hora: 1:58
Presentó: Lic Carlos	
Recibió: Uamye	
Con 1 fojas:	01 anexos.
Total de fojas:	

C.c.p. Jezrael Isaac Larracilla Pérez.-Secretario de Administración, Finanzas y Planeación.

C.c.p. Mtro. Luis Ángel Hernández García.-Subsecretario de Administración de la SAFIN





FORMATO 1

CONCENTRADO

A1.-	Tipo de Responsable	Poder Ejecutivo
B1.-	Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas

C1.- Periodo que se informa	2025
-----------------------------	------

D1.-	Tipo de atención o respuesta proporcionada	Número de solicitudes recibidas según tipo de Derecho									
		Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición		Portabilidad	
		20		0		0		0		0	
		Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico
		1	19	0	0	0	0	0	0	0	0
a)	Atendidas dentro de los 20 días <u>sin</u> costo de recuperación	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Atendidas dentro de los 20 días <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c)	Atendidas con prórroga de tiempo <u>sin</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Atendidas con prórroga de tiempo <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e)	Fuera del plazo legal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Inexistencia de los datos personales	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g)	Incompetencia	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
h)	Improcedencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
i)	Reconducidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
k)	Desechadas por no haberse desahogado la prevención	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
l)	Orientadas a trámite o procedimiento específico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
m)	Solicitudes pendientes de respuesta para el periodo 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
n)	Total de Solicitudes Prevenidas	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0

E1.-	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte Titular de la Unidad de Transparencia
------	---	---

F1.- Total de solicitudes recibidas ARCO-P	20
--	----

Mecanismo de Recepción

* Físico.- Documento impreso presentado ante el Responsable.

* Electrónico.- Documento presentado ante el responsable en cualquier medio digital: Correo Electrónico, Página Web, etc., incluida la Plataforma Nacional de Transparencia.

1 v 2



FORMATO 2

DETALLADO

*SI EL RESPONSABLE ATENDIÓ SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P, DEBERÁ REQUISITAR ESTE FORMATO:

A2.- Nombre del Responsable				Secretaría de Administración y Finanzas										B2.- Periodo que se informa				2025						
CD2.-				1.-		2.-		3.-				4.-			5.-			6.-						
No. consecutivo	Folio de la solicitud	Mecanismo de Recepción			Derecho *ARCO-P ejercido	Resultado del Ejercicio del Derecho ARCO-P		Titular que ejerce su derecho ARCO-P		Medida especial de presentación de la solicitud				Fecha de Recepción de la solicitud			Fecha de respuesta a la solicitud ARCO-P			Tiempo de respuesta (días hábiles) **				
		F	E	P		AFIR	NEG	Hombre	Mujer	IND	BRA	EXT	NIN	3	5	0	2	2	1		4	8	1	1
		1	0	19		16	4	16	4	0	0	0	20	1	1	0	0	0	0		1	1	1	0
												Día	Mes	Año	Día	Mes	Año							
1	40084200000325	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Mujer	Ninguna				8	Ene	25	6	Feb	25	20					
2	40084200001525	PNT			Acceso	Negativo	Titular	Hombre	Ninguna				21	Ene	25	28	Ene	25	5					
3	40084200001825	PNT			Acceso	Negativo	Titular	Hombre	Ninguna				22	Ene	25	29	Ene	25	5					
4	40084200002525	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				3	Feb	25	6	Mar	25	20					
5	40084200004025	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				24	Feb	25	28	Mar	25	20					
6	40084200004125	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				24	Feb	25	28	Mar	25	20					
7	40084200004325	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				25	Feb	25	31	Mar	25	20					
8	40084200004425	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				27	Feb	25	2	Abr	25	20					
9	4008420000565	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				10	Mar	25	8	Abr	25	20					
10	40084200005725	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				10	Mar	25	8	Abr	25	20					
11	40084200005825	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				10	Mar	25	8	Abr	25	20					
12	40084200008025	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				7	Abr	25	10	Abr	25	3					
13	40084200008125	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				7	Abr	25	10	Abr	25	3					
14	40084200008225	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				7	Abr	25	10	Abr	25	3					
15	40084200008325	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				7	Abr	25	10	Abr	25	3					
16	40084200008925	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Hombre	Ninguna				10	Abr	25	16	May	25	20					
17	40084200010225	PNT			Acceso	Afirmativo	Titular	Mujer	Ninguna				3	Jun	25	1	Jul	25	20					
18	40084200010325	PNT			Acceso	Negativo	Titular	Mujer	Ninguna				4	Jun	25	9	Jun	25	3					

8

9

12



19	40084200011925	PNT	Acceso	Afirmativo	Titular	Mujer	Ninguna	2	Jul	25	14	Ago	25	20
20	40084200013725	Físico	Acceso	Negativo	Titular	Hombre	Ninguna	5	Ago	25	18	Sep	25	30
7.- Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes														20

D2.-	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
		Titular de la Unidad de Transparencia

Mecanismo de Recepción:
* F.- Físico
* E.- Medios Electrónicos
* P.- Portal Nacional de Transparencia (PNT)
Art. 78 LPDPPSOEC

Medidas Especiales:
* IND.- Lengua Indígena
* BRA.- Braille
* EXT.- Lengua Extranjera
* NIN.- Ninguna
Art. 126 LPDPPSOEC

Resultado del Ejercicio:
* AFIR.- Afirmativo
* NEG.- Negativo

** NOTA: Si la solicitud se responde el mismo día de su recepción el tiempo de respuesta equivale a 1 (un) día hábil.

8

1
f d

FORMATO 3



Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche



ACTIVIDADES

Avisos de privacidad		A3.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas		
a).- No. consecutivo	b).- Nombre del sistema de datos	c).- Modalidad	d).- Medio de difusión	e).- Hipervínculo al documento	
1	BASE DE DATOS PERSONALES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=1586:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=1564:aviso-integral-datos-	
2	BASE DE DATOS PERSONALES DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2121:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2110:aviso-integral-de-datos-	
3	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE MEDIOS DE DEFENSA FISCAL	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2126:aviso-simplificado-base-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2131:aviso-integral-base-de-	
4	BASE DE DATOS PERSONALES DE SERVICIOS GENERALES OFRECIDOS A LOS ORGANISMOS CENTALIZADOS DEL PODER EJECUTIVO	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2123:aviso-simplificado-de-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2113:aviso-integral-de-servicios-	
5	BASE DE DATOS PERSONALES DEL PADRÓN DE REGISTRO CONTABLE, PRESUPUESTAL Y DE SERVICIOS	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2118:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2109:aviso-integral-de-datos-	
6	BASE DE DATOS PERSONALES DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2122:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2112:aviso-integral-de-datos-	
7	BASE DE DATOS PERSONALES PARA LA CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN EN ARMONIZACIÓN CONTABLE	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2125:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2132:aviso-integral-datos-	
8	BASE DE DATOS PERSONALES DE INCIDENCIAS DEL PERSONAL	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2120:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2111:aviso-integral-de-datos-	
9	BASE DE DATOS PERSONALES DE AUDITORIAS FISCALES	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2117:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2105:aviso-integral-de-datos-	
10	BASE DE DATOS PERSONALES DEL PROGRAMA DE RESIDENTES DEL MUNICIPIO DE CARMEN	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2124:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2114:aviso-integral-de-datos-	
11	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO ESTATAL DE VEHÍCULOS	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2127:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2104:aviso-integral-datos-	
12	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE CONTRIBUYENTES EN PADRONES ESTATALES	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2129:aviso-simplificado-de-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2103:aviso-integral-de-datos-	
13	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE CONTRIBUYENTES EN PADRONES FEDERALES	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2119:aviso-simplificado-de-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2108:aviso-integral-datos-	
14	BASE DE DATOS PERSONALES DE PADRÓN DE LICENCIAS EN MATERIA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2130:aviso-simplificado-datos-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2102:aviso-integral-datos-	
15	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN DEL IMPUESTO PEDRIAL	Simplificado	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/simplificados?download=2128:aviso-simplificado-de-	
		Integral	x PORTAL DE INTERNET	https://safin.campeche.gob.mx/privacidad/integrales?download=2102:aviso-integral-de-datos-	
15	f).- Total de avisos de privacidad				

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

C3.- Documento de seguridad	Si	En caso de responder sí, indicar:	Fecha de aprobación por el Comité de Transparencia	Hipervínculo al documento de seguridad (Versión Pública)
			30/01/2026	https://drive.google.com/file/d/1o7g8Dxrmqm-Wytl016Qr8zbw7TtMHTn/view?usp=sharing

13.- Medidas de seguridad para el tratamiento de datos personales

1. Medidas de seguridad administrativas		¿Cuenta con la medida de seguridad para el tratamiento de datos personales?
1.1	Políticas y procedimientos para la gestión, soporte y revisión de la seguridad de la información a nivel organizacional	Si
1.2	Identificación, clasificación y borrado seguro de la información	Si
1.3	Sensibilización y capacitación del personal en materia de protección de datos personales	Si

2. Medidas de seguridad físicas	1.4	Otra medida de seguridad administrativa (especifique)	Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	Si
	2.1	Prevenir el acceso no autorizado al perímetro de la institución, sus instalaciones físicas, áreas críticas, recursos e información		Si
	2.2	Prevenir el daño o interferencia a las instalaciones físicas, áreas críticas de la institución, recursos e información		Si
	2.3	Proteger los recursos móviles, portátiles y cualquier soporte físico o electrónico que pueda salir de la institución		Si
	2.4	Proveer a los equipos que contienen o almacenan datos personales de un mantenimiento eficaz, que asegure su disponibilidad e integridad		Si
3. Medidas de seguridad técnicas	2.5	Otra medida de seguridad física (especifique)		Si
	3.1	Prevenir que el acceso a las bases de datos o a la información, así como a los recursos, sea por usuarios identificados y autorizados		Si
	3.2	Generar un esquema de privilegios para que el usuario lleve a cabo las actividades que requiere con motivo de sus funciones		Si
	3.3	Revisar la configuración de seguridad en la adquisición, operación, desarrollo y mantenimiento del software y hardware		Si
	3.4	Gestionar las comunicaciones, operaciones y medios de almacenamiento de los recursos informáticos en el tratamiento de datos personales		Si
	3.5	Otra medida de seguridad técnica (especifique)		No

D3.- Oficial de Datos Personales	No	En caso de responder sí, indicar:	Nombre al Oficial
E3.- Políticas internas (normatividad interna) para la Protección de Datos Personales	Si	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento de la Normatividad Interna https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-48/c/597-2024?download=28708:políticas-internas-para-la-gestion-de-datos-personales-de-la-safin-y-sus-org-desconcentrados
F3.- Contrato o Instrumento jurídico que formaliza la relación Responsable-Encargado	No	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento al Instrumento Jurídico
G3.- Medidas Compensatorias *		En caso de responder sí, indicar en que	

Art. 13 de los Criterios Generales para la Implementación de Medidas Compensatorias en el Sector Público del Orden Federal, Estatal y Municipal

H3.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
	Titular de la Unidad de Transparencia

Handwritten signature and initials in blue ink.



FORMATO 4

4 ACCIONES

Acciones y Procedimientos		A4.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas
No.	Acciones	C4.- Cantidad	
1	Implementación de políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales **	1	
2	Definición de las funciones y obligaciones del personal involucrado en el tratamiento de datos personales	15	
3	Elaboración de un inventario de datos personales	15	
4	Elaboración de un sistema de tratamiento de datos personales	0	
5	Realización de análisis de riesgos de los datos personales	15	
6	Realización de análisis de brecha, comparando las medidas de seguridad existentes	15	
7	Elaboración de un Plan de Trabajo para la implementación de medidas de seguridad	15	
8	Elaboración de un aviso de privacidad para informar el propósito del tratamiento de los datos personales **	30	
9	Monitoreo y revisión de las medidas implementadas	15	
10	Diseño y aplicación de diferentes niveles de capacitación del personal	15	
11	Otras acciones	0	

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

D4.- Procedimiento para confirmar la identidad del solicitante	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	
E4.- Procedimiento para que un ciudadano acceda a sus datos personales	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	
F4.- Procedimiento para que un ciudadano rectifique sus datos personales	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	
G4.- Procedimiento para que un ciudadano cancele sus datos personales	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	
H4.- Procedimiento para que un ciudadano se oponga al uso de sus datos personales	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	
I4.- Procedimiento para que un ciudadano lleve a cabo la portabilidad de sus datos personales	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:	

J4.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
	Titular de la Unidad de Transparencia

** NOTA: Los datos proporcionados en este formato deberán coincidir respectivamente con la información proporcionada en el formato 3.

8
↓
f
l