



# GOBIERNO DE TODOS



**SAFIN**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

## INFORME DE COMISIÓN Y DESGLOCE DE GASTOS

RAMO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCIÓN DE CONTROL PATRIMONIAL
FOLIO SOLICITUD	SAFIN03.SSAYF.DGPySG.DCP/6473/2025
OBJETIVO Y/O TRABAJO A REALIZAR	Realizar trámites administrativos ante el H. Ayuntamiento de Champotón.

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
3	11	2025

NOMBRE	Olga Abigail Lopez Cabrera	FECHA DE SALIDA	29/10/2025	DESTINO	CHAMPOTÓN	No. DE EMPLEADO
PUESTO	ANALISTA ESPECIALIZADO B	FECHA DE RETORNO	29/10/2025	MONTO TOTAL	\$453.00	36919
PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Trámites administrativos en el municipio de Champotón					

### DESGLOSE DE EGRESACIONES COMPROBADA, NO COMPROBADA Y REINTEGRO VIATICOS

GASTO	COMPROBANTE	FOLIO	FECHA	RFC	RAZÓN SOCIAL	IMPORTE
VIATICOS	Alimentación	7896	29/10/2025	CUSA950223RU6	ALEXIS GUADALUPE CRUZ SOLIS	\$453.00
						TOTAL: \$ 453.00

### INFORMA

Olga Abigail Lopez Cabrera, ANALISTA ESPECIALIZADO B

Acepto de conformidad. Documento firmado en modalidad de firma digital

DECLARO, BAJO PROTESTA DECIR LA VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.

El importe que no se compruebe con documentación que reuna requisitos fiscales y no se reintegre la diferencia, el servidor público autoriza a la unidad ejecutora a reportarlo como un ingreso.

VO.BO.

Lic. Gludívina Del Rocío Arevalo Santiago, Titular de la Unidad Administrativa de la SAFIN.

DOCUMENTO SUSCRITO MEDIANTE EL USO DEL CERTIFICADO eFIRMA.

### AUTORIZA

Mtro. Samuel Adrián Alcidia Moo, Director de Control Patrimonial de la SAFIN..

DOCUMENTO SUSCRITO MEDIANTE EL USO DEL CERTIFICADO eFIRMA.

CON BASE AL CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CAMPECHE Y EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT) DE FECHA 3 DE DICIEMBRE DE 2015, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 2, 3, 6, 11 Y 27 FRACCIÓN V DE LA LEY DE FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA Y USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS DEL ESTADO DE CAMPECHE, Y LA CIRCULAR SAIG04/SSIG/DTI/001/2020 PUBLICADA EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO DE FECHA 24 DE MARZO DEL AÑO 2020

**Secretaría de Modernización Administrativa e  
Innovación Gubernamental**

Folio : FIN03.SSAyF.DGPySG.DCP/6473/2025

**Acuse****Datos generales**

Nombre documento: SAFIN03SSAyFDGPySGDCP64732025\_informe\_Firmado.pdf

Identificador: 48465

Cadena original: ||SAFIN03.SSAyF.DGPySG.DCP/6473/2025|6|80713|2025-10-28T11:04:10|Solicitud de viáticos del empleado 36919|13|23d5c096078c103ea2fa701ebef9d26798e323a2|Mtro. Samuel Adrián Alcidia Moo|34996|Director de Control Patrimonial de la SAFIN.|Lic. Gludivina Del Rocio Arevalo Santiago|21082|Titular de la Unidad Administrativa de la SAFIN||

IMPORTANTE: Este documento es una representación impresa de un documento electrónico en formato XML y por lo tanto carece de validez legal.

En caso de tener que presentar el documento electrónico como prueba favor de referirse al documento en formato XML.

Fecha de firmas	Cargo	Nombre	RFC
2025-11-03T09:47:30	DIRECTOR DE CONTROL PATRIMONIAL DE LA SAFIN.	SAMUEL ADRIAN ALCUDIA MOO	AUMS9309085M3
2025-11-03T15:23:12	TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA SAFIN	GLUDIVINA DEL ROCIO AREVALO SANTIAGO	AESG690901TI2



Secretaría de Modernización Administrativa e  
Innovación Gubernamental

Medio de autenticación



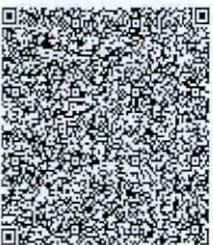
Número de certificado

00001000000700031106

Medio de autenticación

EVrGiKlhszJfQZe+1p1DWBEi528cLe0aO3BWR7h44OXyNF/GKXrg0wVgRI+q3xE3740pz2h+rISMycg0NIhn6  
TLzu1h32lhS2DV+JFOMuwE3/7FZ9vuFu6NwoO3xeihkN4sDBmoshI+nQFD5ZZcTFLAgkkst/rbE0htBKDq+c8  
L6NnFJmYfbOTPHEzAppWD49E81iq8E+d3ZzqBMgOHB6b5K7ft1GVTswWDAz755D+ju+BfNx/7RbU3WIQ  
ugo1+nQgknSb1CXxAqodsG8HroTiD74GPCJoAbjoL12PSph5L1OF+NpRkjOMI7JmVdC4v46P6/dBP34Gsvg  
PMAGzsokg==

Medio de autenticación



Número de certificado

00001000000716071260

Medio de autenticación

R+HcGpEcZK6THKnihhgj7+EoS9B/5aecWs4T8OWlf/WhOKiTufP/e5nMEFGcq1u0z9yXUUy+BAXoBhcJxN  
Hxxxcv1iyP5b24JcMM3MgWL0NBveEeP7ULNMTL2N8nof/9SBT9/6ey8bM3hoWKmUMa/nSgrh7JLlwhpHP9t  
Rd8yO6ApseMpb9zPGTahkTYghGaSZqeTw/aEVY6FGG2FoVuuBcMuMg8kl8JDJk0qGzn1OUJBnuCAUwRX  
iYn8JbZQjeyREixG73wCyBHBE0iRU6MFtS3B9JwzLx0Wg8hZsZwsm3awNmRib42o3jhMt1BPtiama/iqD5K4  
qQFauyYmfmfA==

