



# Currículum Vitae

Versión Pública

## DATOS GENERALES

Oyuki Guadalupe	Canto	Escobedo
<b>Nombre(s)</b>	<b>Apellido Paterno</b>	<b>Apellido Materno</b>

## PREPARACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura en Derecho	Universidad Autónoma de Campeche	2002-2007
<b>Nivel máximo de estudios</b>	<b>Institución Educativa</b>	<b>Período</b>

## EXPERIENCIA PROFESIONAL (actual)

Coordinadora de Licitaciones y Contratos Estatales de la Dirección de Adquisiciones	Secretaría de Administración y Finanzas	16 marzo 2016 a la fecha
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

## EXPERIENCIA PROFESIONAL DE DOS EMPLEOS ANTERIORES

### EMPLEO 1:

Analista	Servicios Administrativos Corum, S.A. de C.V.	Junio 2014 - septiembre 2014
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

### EMPLEO 2:

Abogada	Sinergias Evolutivas, S.A. de C.V.	Noviembre 2013 - febrero 2014
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Resiliencia con igualdad entre hombres y mujeres	Dirección General de Recursos Humanos y Estructuras	27 marzo 2024
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------

---

Reformas Fiscales 2024	Ocupacionales de la Secretaría de Administración y Finanzas Dirección General de Recursos Humanos y Estructuras Ocupacionales de la Secretaría de Administración y Finanzas	23 de febrero 2024
------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

---

<b>Curso</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>
--------------	--------------------	----------------