



# Currículum Vitae

Versión Pública

## DATOS GENERALES

DIANA LIZETH	DZIB	VILLANUEVA
<b>Nombre(s)</b>	<b>Apellido Paterno</b>	<b>Apellido Materno</b>

## PREPARACIÓN ACADÉMICA

LICENCIATURA EN DERECHO	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CAMPECHE	2014 - 2018
<b>Nivel máximo de estudios</b>	<b>Institución Educativa</b>	<b>Período</b>

## EXPERIENCIA PROFESIONAL (actual)

COORDINADOR DE SUBDIRECCIÓN BÁSICOS	DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DE 2022 - ACTUAL
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

## EXPERIENCIA PROFESIONAL DE DOS EMPLEOS ANTERIORES

### EMPLEO 1:

OFICIAL JUDICIAL	PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CAMPECHE	2018 -2019
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

### EMPLEO 2:

SERVICIOS PROFESIONALES	SECRETARÍA DE LA CONTRALORIA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	2019 - 2021
<b>Cargo</b>	<b>Institución</b>	<b>Período</b>

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Detección y Prevención de Delitos  
Electoral (Mecanismos de Denuncia)  
INSTITUTO ELECTORAL

NACIONAL 28 DE ABRIL 2021

---

**Curso**

**Institución**

**Período**