

# ACUSE



**Gobierno  
de Todos**



**SAFIN  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE**

**Número de oficio:** SAFIN03/OT/UTR/0009/2023  
**Asunto:** Informe Anual de Datos Personales 2022.  
San Francisco de Campeche, Cam., a 30 de enero de 2023

**M.A.P. Néstor Cervera Cámara**  
Comisionado Presidente de la COTAIEPC  
Presente

En atención al oficio No. COTAIEPC/DPDP/023/2022, recibido de manera electrónica a través del correo oficial de transparencia, relativo al Informe Anual de Derechos ARCO, tengo a bien remitir a usted, el **INFORME ANUAL DE DATOS PERSONALES DEL EJERCICIO FISCAL 2022**, en los formatos debidamente requisitados para tal fin, en cumplimiento con las obligaciones en materia de protección de datos personales y de conformidad con el artículo 44 fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 49 fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso Pública del Estado de Campeche y, numeral Quinto de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche.

Con grato aprecio y estima, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

**Lic Carlos Tomás Silva Duarte**  
Titular de la Unidad de Transparencia

<b>COTAIEPC</b> Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	
Fecha: <u>30/01/23</u>	Hora: <u>11:45</u>
Presentó: <u>CARLOS</u>	
Recibió: <u>ERIE</u>	
Con <u>2</u> fojas;	<u>6</u> anexos.
Total de fojas: <u>7</u>	

C.c.p. Jezrael Isaac Larracilla Perez.-.Secretario de Administración y Finanzas  
C.c.p. Mtro. Luis Ángel Hernández García.-.Subsecretario de Administración y Finanzas de la SAFIN.





COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE



INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P 2022

**FORMATO 1**

**CONCENTRADO**

A1.-	TIPO DE RESPONSABLE	Poder_Ejecutivo
B1.-	Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas

C1.- Período que se informa	01/01/2022 31/12/2022
-----------------------------	--------------------------

D1.- Tipo de atención o respuesta proporcionada	Número de solicitudes recibidas según tipo de Derecho									
	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición		Portabilidad	
	2		0		0		0		0	
	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico
a) Atendidas dentro de los 20 días <u>sin</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Atendidas dentro de los 20 días <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Atendidas con prórroga de tiempo <u>sin</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Atendidas con prórroga de tiempo <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Inexistencia de los datos personales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f) No competencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g) Reconducidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
h) Desechadas por no haberse desahogado la prevención	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
i) Orientadas a trámite o procedimiento específico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
j) Solicitudes pendientes de respuesta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
k) Total de Solicitudes Prevenidas	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0

E1.-	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
		Titular de la Unidad de Transparencia

F1.- Total de solicitudes recibidas ARCO-P	2
--	---

Mecanismo de Recepción

\* Físico.- Documento impreso presentado ante el Responsable.

\* Electrónico.- Documento presentado ante el responsable en cualquier medio digital: Correo Electrónico, Página Web, etc., incluida la Plataforma Nacional de Transparencia.

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE



INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P 2022

**FORMATO 2**

**DETALLADO**

\*SI EL RESPONSABLE ATENDIÓ SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P, DEBERÁ REQUISITAR ESTE FORMATO:

<b>A2.- Nombre del Responsable</b>	Secretaría de Administración y Finanzas	<b>B2.- Periodo que se informa</b>	01/01/2022 31/12/2022
------------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------

CD2.-				1.-		2.-		3.-				4.-			5.-			6.- Tiempo de respuesta (días hábiles) **					
No. consecutivo	Folio de la solicitud	Mecanismo de Recepción			Resultado del Ejercicio del Derecho ARCO-P		Titular que ejerce su derecho ARCO-P		Medida especial de presentación de la solicitud				Fecha de Recepción de la solicitud			Fecha de respuesta a la solicitud ARCO-P							
		F	E	P	AFIR	NEG	Hombre	Mujer	IND	BRA	EXT	NIN	0	1	0	0	0		0	0	0	0	0
		0	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	2	Día	Mes	Año	Día		Mes	Año			
1	40084200008722	PNT			Negativo		Titular	Hombre					18	Mar	22	22	Mar	22	2				
2	40084200021522	PNT			Negativo		Titular	Hombre					8	Sep	22	9	Sep	22	1				
<b>7.- Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes</b>																			1				

<b>D2.-</b>	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
		Titular de la Unidad de Transparencia

Mecanismo de Recepción:  
 \* F.- Físico  
 \* E.- Medios Electrónicos  
 \* P.- Portal Nacional de Transparencia (PNT)  
 Art. 78 LPDPPSOEC

Medidas Especiales:  
 \* IND.- Lengua Indígena  
 \* BRA.- Braille  
 \* EXT.- Lengua Extranjera  
 \* NIN.- Ninguna

Resultado del Ejercicio:  
 \* AFIR.- Afirmativo  
 \* NEG.- Negativo

\*\* NOTA: Si la solicitud se responde el mismo día de su recepción el tiempo de respuesta equivale a 1 (un) día hábil.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022

**FORMATO 3**

**ACTIVIDADES**

Avisos de privacidad	A3.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas
----------------------	-----------------------------	---

a).- No. consecutivo	b).- Nombre del sistema de datos	c).- Modalidad		d).- Medio de difusión	e).- Hipervínculo al documento
1	BASE DE DATOS PERSONALES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=397-aviso-simplificado-direccio-n-juri-dica-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=397-aviso-simplificado-direccio-n-juri-dica-safin</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=399-aviso-integral-direccio-n-juri-dica-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=399-aviso-integral-direccio-n-juri-dica-safin</a>
2	BASE DE DATOS DE INCIDENCIAS DE PERSONAL	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=398-aviso-simplificado-unidad-administrativa-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=398-aviso-simplificado-unidad-administrativa-safin</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=392-aviso-integral-unidad-administrativa-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=392-aviso-integral-unidad-administrativa-safin</a>
3	BASE DE DATOS PERSONALES DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=396-aviso-simplificado-direccio-n-de-servicios-generales-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=396-aviso-simplificado-direccio-n-de-servicios-generales-safin</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=390-aviso-integral-direccio-n-de-servicios-generales-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=390-aviso-integral-direccio-n-de-servicios-generales-safin</a>
4	BASE DE DATOS PERSONALES DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=395-aviso-simplificado-direccio-n-de-recursos-materiales-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=395-aviso-simplificado-direccio-n-de-recursos-materiales-safin</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=389-aviso-integral-direccio-n-de-recursos-materiales-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=389-aviso-integral-direccio-n-de-recursos-materiales-safin</a>
5	BASE DE DATOS PERSONALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=394-aviso-simplificado-direccio-n-de-recursos-humanos-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=394-aviso-simplificado-direccio-n-de-recursos-humanos-safin</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=388-aviso-integral-direccio-n-de-recursos-humanos-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=388-aviso-integral-direccio-n-de-recursos-humanos-safin</a>
5	f).- Total de avisos de privacidad				

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

C3.- Documento de seguridad	Sí	En caso de responder <b>sí</b> , indicar:	Fecha de aprobación por el Comité de Transparencia	Hipervínculo al documento de seguridad (Versión Pública)
			27/01/2023	<a href="https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d">https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d</a>
D3.- Oficial de Datos Personales	No	En caso de responder <b>sí</b> , indicar:	Nombre al Oficial	
E3.- Políticas internas (normatividad interna) para la Protección de Datos Personales	No	En caso de responder <b>sí</b> , proporcionar:	Hipervínculo al documento de la Normatividad Interna	
F3.- Contrato o Instrumento jurídico que formaliza la relación Responsable-Encargado	No	En caso de responder <b>sí</b> , proporcionar:	Hipervínculo al documento al Instrumento Jurídico	
G3.- Medidas Compensatorias *	No	En caso de responder <b>sí</b> , indicar en que consisten:		

\* Art. 13 de los Criterios Generales para la Implementación de Medidas Compensatorias en el Sector Público del Orden Federal, Estatal y Municipal

H3.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte Titular de la Unidad de Transparencia
--	---

+

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022

**FORMATO 3**

**ACTIVIDADES**

Avisos de privacidad	A3.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas
----------------------	-----------------------------	---

a).- No. consecutivo	b).- Nombre del sistema de datos	c).- Modalidad	d).- Medio de difusión	e).- Hipervínculo al documento
6	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO CONTABLE PRESUPUESTAL Y DE SE	Simplificado	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=393:aviso-simplificado-direccio-n-de-egresos-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=393:aviso-simplificado-direccio-n-de-egresos-safin</a>
		Integral	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=387:aviso-integral-direccio-n-de-egresos-safin">https://safin.campeche.gob.mx/informacion?download=387:aviso-integral-direccio-n-de-egresos-safin</a>
7	BASE DE DATOS PERSONALES DE AUDITORÍAS FISCALES	Simplificado	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20AUDITORIA%20FISCAL%20DE%20SEAFI.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20AUDITORIA%20FISCAL%20DE%20SEAFI.pdf</a>
		Integral	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20DIR.%20DE%20AUDITORIA%20FISCAL%20DE%20SEAFI.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20DIR.%20DE%20AUDITORIA%20FISCAL%20DE%20SEAFI.pdf</a>
8	BASE DE DATOS PERSONALES DE DIRECCIÓN JURÍDICA	Simplificado	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20JUR%20CC%20DICA%20DE%20SEAFI.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20JUR%20CC%20DICA%20DE%20SEAFI.pdf</a>
		Integral	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20DIR.%20JUR%20CC%20DICA%20DE%20SEAFI.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20DIR.%20JUR%20CC%20DICA%20DE%20SEAFI.pdf</a>
9	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE MOVIMIENTO DE CONTRIBUYENTES EN PADRONES ESTATALES	Simplificado	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20ESTATALES.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20ESTATALES.pdf</a>
		Integral	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20ESTATALES.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20ESTATALES.pdf</a>
10	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE MOVIMIENTO DE CONTRIBUYENTES EN PADRONES FEDERALES	Simplificado	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20FEDERALES.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20FEDERALES.pdf</a>
		Integral	x AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20FEDERALES.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20MOVIMIENTOS%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20PADRONES%20FEDERALES.pdf</a>
5	f).- Total de avisos de privacidad			

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

C3.- Documento de seguridad	Sí	En caso de responder sí, indicar:	Fecha de aprobación por el Comité de Transparencia	Hipervínculo al documento de seguridad (Versión Pública)
			27/01/2023	<a href="https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d">https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d</a>
D3.- Oficial de Datos Personales	No	En caso de responder sí, indicar:	Nombre al Oficial	
E3.- Políticas internas (normatividad interna) para la Protección de Datos Personales	No	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento de la Normatividad Interna	
F3.- Contrato o Instrumento jurídico que formaliza la relación Responsable-Encargado	No	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento al Instrumento Jurídico	
G3.- Medidas Compensatorias *	No	En caso de responder sí, indicar en que consisten:		

\* Art. 13 de los Criterios Generales para la Implementación de Medidas Compensatorias en el Sector Público del Orden Federal, Estatal y Municipal

H3.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte Titular de la Unidad de Transparencia
--	---

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022

**FORMATO 3**

**ACTIVIDADES**

Avisos de privacidad		A3.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas		
a).- No. consecutivo	b).- Nombre del sistema de datos	c).- Modalidad	d).- Medio de difusión	e).- Hipervínculo al documento	
11	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO ESTATAL DE VEHÍCULOS	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20ESTATAL%20DE%20VEHICULOS.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20ESTATAL%20DE%20VEHICULOS.pdf</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20ESTATAL%20DE%20VEHICULO%20S.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20ESTATAL%20DE%20VEHICULO%20S.pdf</a>
12	BASE DE DATOS PERSONALES DE REGISTRO DE CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20CC%2081N%20DEL%20IMPUEN%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20DEL%20IMPUESTO%20PREDIAL.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/simplificados/2022/AVISO%20SIMPLIFICADO%20DIR.%20DE%20SERVICIOS%20AL%20CONTRIBUYENTE%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20CC%2081N%20DEL%20IMPUEN%20DE%20SEAFI.%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20DEL%20IMPUESTO%20PREDIAL.pdf</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20DEL%20IMPUESTO%20PREDIAL.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/integrales/2022/AVISO%20INTEGRAL%20REGISTRO%20DE%20CONTRIBUYENTES%20EN%20EL%20PADRÓN%20DEL%20IMPUESTO%20PREDIAL.pdf</a>
13	BASE DE DATOS PERSONALES DEL PROGRAMA RESIDENTES DE CARMEN	Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/puente/AVISO_DE_PRIVACIDAD_SIMPLIFICADO_RESIDENTES_CARMEN.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/puente/AVISO_DE_PRIVACIDAD_SIMPLIFICADO_RESIDENTES_CARMEN.pdf</a>
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	<a href="https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/puente/AVISO_DE_PRIVACIDAD_RESIDENTES_CARMEN.pdf">https://seafi.campeche.gob.mx/documentos/privacidad/puente/AVISO_DE_PRIVACIDAD_RESIDENTES_CARMEN.pdf</a>
		Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	
		Simplificado	x	AL DE TRANSPAR	
		Integral	x	AL DE TRANSPAR	
3	f).- Total de avisos de privacidad				

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

C3.- Documento de seguridad	<b>Sí</b>	En caso de responder sí, indicar:	Fecha de aprobación por el Comité de Transparencia	Hipervínculo al documento de seguridad (Versión Pública)
			27/01/2023	<a href="https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d">https://transparencia.safin.campeche.gob.mx/70-39/d</a>
D3.- Oficial de Datos Personales	<b>No</b>	En caso de responder sí, indicar:	Nombre al Oficial	
E3.- Políticas internas (normatividad interna) para la Protección de Datos Personales	<b>No</b>	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento de la Normatividad Interna	
F3.- Contrato o Instrumento jurídico que formaliza la relación Responsable-Encargado	<b>No</b>	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento al Instrumento Jurídico	
G3.- Medidas Compensatorias *	<b>No</b>	En caso de responder sí, indicar en que consisten:		

\* Art. 13 de los Criterios Generales para la Implementación de Medidas Compensatorias en el Sector Público del Orden Federal, Estatal y Municipal

H3.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte Titular de la Unidad de Transparencia
--	---

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



**INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022  
ACCIONES**

Acciones y Procedimientos	A4.- Nombre del Responsable	Secretaría de Administración y Finanzas
---------------------------	-----------------------------	---

No.	Acciones	C4.- Cantidad
1	Implementación de políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales **	0
2	Definición de las funciones y obligaciones del personal involucrado en el tratamiento de datos personales	13
3	Elaboración de un inventario de datos personales	13
4	Elaboración de un sistema de tratamiento de datos personales	0
5	Realización de análisis de riesgos de los datos personales	13
6	Realización de análisis de brecha, comparando las medidas de seguridad existentes	13
7	Elaboración de un Plan de Trabajo para la implementación de medidas de seguridad	13
8	Elaboración de un aviso de privacidad para informar el propósito del tratamiento de los datos personales **	26
9	Monitoreo y revisión de las medidas implementadas	13
10	Diseño y aplicación de diferentes niveles de capacitación del personal	13
11	Otras acciones	0

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

D4.- Procedimiento para confirmar la identidad del solicitante	<b>Sí</b>	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	2 veces, copia oficial vigente del INE
E4.- Procedimiento para que un ciudadano acceda a sus datos personales		En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	
F4.- Procedimiento para que un ciudadano rectifique sus datos personales		En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	
G4.- Procedimiento para que un ciudadano cancele sus datos personales		En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	
H4.- Procedimiento para que un ciudadano se oponga al uso de sus datos personales		En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	
I4.- Procedimiento para que un ciudadano lleve a cabo la portabilidad de sus datos personales		En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son	

J4.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Lic. Carlos Tomás Silva Duarte
	Titular de la Unidad de Transparencia

**\*\* NOTA: Los datos proporcionados en este formato deberán coincidir respectivamente con la información proporcionada en el formato 3.**

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.